

## ДОГОВОР

№ 71-14-10 ..... / 27.01.16 .....

Днес, ..... 2016 г. в гр. София, на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП и Решение № РД-15-74/28.12.2015 г. на Управителя на НЗОК между:

**НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА**, с адрес: гр. София, ул. "Кричим" № 1, ЕИК 121858220, представлявана от д-р Глинка Комитов – управител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„ИНФО-АДЛ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, ул. „Дукатска планина“, № 16, ет. 1, ЕИК 130310582, представлявано Евгени Цветанов Калчев, в качеството му на пълномощник на Управителя на „Инфо-АДЛ“ ЕООД Лука Климентов Групчев, съгласно нотариално заверено пълномощно рег. № 43 от 08.01.2015 г., от нотариус Наташа Гарчева, с рег. № 047 на Нотариалната камара, определено за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с уникален номер 00207-2015-0106 в Портала за обществените поръчки, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис техника за нуждите на ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК с 12 обособени позиции".

Страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на артикулите по обособена позиция № 8 „Консумативи за копирни машини, принтери и мултифункционални устройства марка "XEROX" от обществената поръчка за нуждите на ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК, подробно описана в техническите изисквания и спецификации, неразделна част от договора.

**(2)** За краткост предметът на настоящия договор (чл. 1, ал. 1) ще се нарича "доставка".

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставката при условията на направените от него техническо и ценово предложения, неразделна част от договора.

### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1)** При осъществяване предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение, съответстващо на доставените артикули по обособена позиция № 8 с прогнозна стойност в размер на 63 639,62 лв. (шестдесет и три хиляди шестстотин тридесет и девет лева и шестдесет и две стотинки) с включен ДДС, представляващо общата прогнозна стойност на договора.

**(2)** При осъществяване предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение, съответстващо на доставените артикули по обособена позиция № 1, както следва:

1. От Централно управление (ЦУ) на НЗОК – плащането се осъществява в срок до 20 дни след подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на оригинална фактура за заявените и доставени в ЦУ на НЗОК артикули.

2. От всяка от 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК) - в срок до 20 дни след подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на оригинална фактура за заявените и доставени в съответната РЗОК артикули.

(3) Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Алианц Банк България

IBAN: BG84 BUIN 9561 1000 4825 08

BIC: BUIN BGSF

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 3 в срок от 7 (седем) дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(5) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 11.

### III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 3.** (1) Срокът на договора е една година считано от датата на сключването му.

(2) Мястото на изпълнение на поръчката е ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), съгласно приложен списък и точни адреси на обектите.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

(1) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения доставките на заявените артикули, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

(2) Да извършва писмени заявки за доставка на канцеларски материали и консумативи за офис техника.

(3) Да извършва проверка във всеки момент относно качеството на изпълнение на договора, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Да прави рекламации при установяване на некачествена доставка, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от предмета на договора, посочен в чл. 1, да откаже приемането на изпълнението и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора.

(6) Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в чл. 12, ал. 1 от настоящия договор.

(7) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

(1) Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

(2) Да определи упълномощено/и лице/а по настоящия договор, които следят за своевременното и качествено извършване на доставките.

(3) Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

**Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

(1) При точно изпълнение да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

(2) Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение.

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

(1) Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

(2) Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

(3) Да доставя канцеларски материали и консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Да доставя канцеларски материали и консумативи, които отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда.

(5) Да извършва периодични доставки на канцеларски материали и консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК, след направени предварителни писмени заявки от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) След получаване на писмена заявка от съответния обект на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с осигурен собствен транспорт да достави канцеларските материали и консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.

(7) Да достави заявените количества и видове арикули в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в рамките на 48 /четиридесет и осем/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8) Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

## V. РЕКЛАМАЦИИ

**Чл. 8. (1)** В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в рамките на 48 (четиридесет и осем) часа след уведомяването от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.

(2) В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва замяна в рамките на 48 (четиридесет и осем) часа.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 9. (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 1 590,99 лв. (хиляда петстотин и деветдесет лева и деветдесет и девет стотинки), представляващи 3% от стойността на обществената поръчка без ДДС.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 (десет) дни.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(4) При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията по ал. 1 в 30-дневен срок след изтичане на срока на договора, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи от гаранцията за изпълнение сума, равна на дължимата от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка.

(6) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

## VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 10.** (1) Приемането на доставените артикули се удостоверява с подписване на приемо-предавателни протоколи от представители на страните.

(2) Приемо-предавателните протоколи за доставените артикули са основание за издаване на фактури и плащания по чл. 2, ал. 2 от договора.

**Чл. 11.** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

## VIII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 12.** (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне забава в изпълнението на доставката спрямо договореният в чл. 7, ал. 7 срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,05 % от възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от договора за всеки ден забава, но не повече от 20 % от размера на това възнаграждение.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне забава в изпълнението на доставката с повече от 20 дни, спрямо договореният в чл. 7, ал. 7 срок, това се счита за пълно неизпълнение на договора. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 30 % от възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от договора, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора без предизвестие.

(3) При забавено изпълнение на договорните задължения по чл. 8, ал. 1 и ал. 2 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи неустойка в размер на 0,02 % от възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от договора, но не повече от 3% върху тази стойност.

(4) При забавено от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** плащане по чл. 2, ал. 2, той дължи неустойка в размер на 0,05 % за всеки ден забава, но не повече от 20 % от стойността на забавеното плащане.

(5) Изплащането на неустойки по предходните алинеи не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

## IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

**Чл. 13.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

**Чл. 14.** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**Чл. 15.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**Чл. 16.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 17.** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока по чл. 3, ал. 1.
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
5. С окончателното му изпълнение.
6. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.
7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

**Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

- (1) Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 20 (двадесет) работни дни;
- (2) Не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;
- (3) Не изпълни точно някое от задълженията си по договора.
- (4) Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.
- (5) Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 15-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

## **ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 20.** Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска по изключение при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 21. (1)** Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, по факс, електронна поща или чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 22.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие ще се отнасят за решаване пред съответния компетентния съд в Република България.

**Чл. 23.** За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 24.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от Закона за обществените поръчки.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Технически изисквания и спецификации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. Списък с адресите на ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК.
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**УПРАВИТЕЛ НА НАЦИОНАЛНАТА**  
**ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНАКАСА**

  
.....  
**Д-Р ГЛИНКА КОМИТОВ**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

  
.....  
**ЗОЯ ВЪЛЕВА**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
Пълномощник на Управителя на  
„ИНФО-АДЛ“ ЕООД Лука  
Климентов Групчев, съгласно  
нотариално заверено  
пълномощно рег. № 43 от  
08.01.2015 г., от нотариус Наташа  
Гарчева, с рег. № 047 на  
Нотариалната камара

  
.....  
**ЕВГЕНИ КАЛЧЕВ**



## ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписания Лука Климентов Групчев, живущ в гр. София, ул. Никола Славков, №43, притежаващ л.к. № 646180584, издадена на 13.11.2015 г. от МВР – гр. София, ЕГН 5006026948, управител на фирма "ИНФО-АДЛ" ЕООД, регистрирана в СГС с решение №1 от 08.06.2000 г. по фирмено дело №7101/2000, ЕИК 130310582, данъчна регистрация №2220116266 – Община Столична, район "Красно село", ул. „Дукатска планина“ №16, вписана в търговския регистър.

## УПЪЛНОМОЩАВАМ

Евгени Цветанов Калчев, притежаващ л.к. № 641190925, изд. на 18.10.2010 г. от МВР – София, ЕГН 5210306946:

1. Да подписва от името на "ИНФО-АДЛ" ЕООД всички документи и да представлява фирмата пред компетентните органи във връзка с участието на фирмата в процедури по Закона за обществените поръчки. Във връзка с това да подава, получава документи, да сключва договори в случай, че представляването от мен дружество спечели търга.
2. Да представлява "ИНФО-АДЛ" ЕООД при отваряне на предложенията във връзка с участието на фирмата в процедури по Закона за обществените поръчки, като с настоящето декларирам, че "ИНФО-АДЛ" ЕООД е обвързана с поетите ангажменти от Евгени Цветанов Калчев.

*Лука Групчев*

Лука Групчев  
Управител

На	08.01.2015	г.	НАТАША ГАРЧЕВА
нотариус в район - Районен съд гр. СОФИЯ			
Рег. № 047 на Нотариалната камара, удостоверявам			
подписите върху този документ положени от:			
<i>Лука Климентов Групчев</i> <i>упр.ос</i>			
с местожителство гр.(с.): <i>София</i>			
Рег. №	<i>43</i>	Събрана такса	<i>500</i> лв.
Нотариус:			

08.01.2015

